

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 13/12/2020 שעה 12:00

בתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לשירותים וטובין
הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, - משרד הבריאות -
ירושלים.

דצמבר, 2020

כסלו, תשפ"א

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176
39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176
דואר אלקטרוני: PPLD@moh.gov.il

תוכן עניינים

3	פרק 1 פניה למציעים
19	פרק 2 המפרט
29	נספח א' - טופס הגשת הצעה
48	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
49	נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
51	נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
53	נספח א'4 - תצהיר עסק בשליטת אישה
54	נספח א'5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
55	נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
56	נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
58	נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע
59	נספח א'9 אישור רואה חשבון בדבר היעדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי
60	נספח א'10 כתב ערבות הצעה
61	נספח ב' הצעת מחיר
63	נספח ג' - הסכם התקשרות
79	נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
80	נספח ג'2 נוסח ערבות לביצוע ההסכם

פרק 1 פניה למציעים

1. כללי

- 1.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה שבמשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד") יוצא במכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות (להלן: "השירות").
- 1.2. המשרד מעוניין לבחור בספק אשר יעמיד נותני שירותים מטעמו לצורך הפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות ויתכלל את השירותים עבור המשרד.
- 1.3. מודגש, כי השירותים הנדרשים הינם שירותים זמניים, הנדרשים בשל התפרצות נגיף הקורונה. היקף השירותים המתואר במכרז הינו בהתאם לידוע למשרד במועד פרסום המכרז.
- 1.4. מודגש, כי השירות המבוקש נועד לתת מענה למצב החירום הלאומי שנוצר עקב התפרצות הנגיף. בעקבות כך, נדרש הספק ונותני השירותים מטעמו למתן שירות בהיקף משמעותי ובפרויקטים מתפתחים וחדשים ובהתאם לצרכים שיעלו מעת לעת.
- 1.5. עם זאת, המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין את השירותים הניתנים על ידי הספק.
- 1.6. המשרד אף שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות מול הספק עם חלוף המשבר ובהתאם לשיקול דעת המשרד, ובהודעה מראש של 45 יום לפחות.
- 1.7. בהתאם להודעת החשב הכללי מתאריך 28.10.2019, בגין המנעות מביצוע התקשרויות חדשות בעלות השפעה על ההוצאה בשנת 2020, ההצעות שיתקבלו במכרז יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר במהלך שנת 2020.
- 1.8. מתן השירות כפוף לאישור תקציבי.

2. הגדרות

- 2.1. **המשרד** - משרד הבריאות.
- 2.2. **המכרז או הפניה** – מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.3. **ועדת מכרזים מרכזית** - ועדת המכרזים לטובין ושירותים של משרד הבריאות.
- 2.4. **מציע** - ספק שהגיש הצעה למכרז זה.
- 2.5. **זוכה** - ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 2.6. **הממונה / נציג היחידה** – נציג המשל"ט או מי מטעמו.
- 2.7. **המפרט** – פרק 2 למכרז זה.
- 2.8. **גוף ציבורי** – גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ורשויות מקומיות.
- 2.9. **השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמאי** - תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) שאושר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כי הוא שקול לתואר המבוקש במכרז.

2.10. **שנים אחרונות** - הספירה מתייחסת לשנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.

2.11. **הגדרה כללית**- כל התייחסות הנוגעת לבעלי התפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר/נקבה נעשה לשם הנוחות בלבד.

3. **תקציר השירותים הנדרשים**

- 3.1. פירוט השירותים הנדרשים מופיע בפרק 2 למכרז זה והינו מוסיף על האמור להלן.
- 3.2. הספק, באמצעות נותני השירות מטעמו, יידרשו, בין היתר, להפעלת פרויקטים שונים הקשורים במניעת שרשרת ההדבקה בנגיף הקורונה בישראל כדוגמת, אך לא רק:
 - 3.2.1. ניהול מוקד ידע בנושא.
 - 3.2.2. ריכוז כל הפעילות בכלל הפרויקטים בנושא.
 - 3.2.3. ניהול מלאי.
 - 3.2.4. ליווי מפקדות שונות.
 - 3.2.5. הובלת צוות משימה לאומי לאיתור, ניהול ורכש טכנולוגיות אבחון הנגיף.
 - 3.2.6. ניהול ביצועים במבצע חיסון שפעת תשפ"א.
 - 3.2.7. ניהול הדרכות חוקרים.
 - 3.2.8. ליווי הטמעת שיטות ניהול מערך החקירה.
 - 3.2.9. ליווי דסקים (כדוגמת חרדים וערבים).
 - 3.2.10. קליטת מעבדות חדשות והטמעתן.
 - 3.2.11. מימוש מכרז דיגום והבשלת היכולת של חברות הדיגום החדשות.
 - 3.2.12. ביצוע תכנונים תקציביים.
 - 3.2.13. בחינת מבחני תמיכה לקופות חולים.
 - 3.2.14. ניטור שפכים בבריאות הציבור.
 - 3.2.15. פרויקטים נוספים כלליים בהתאם לצרכי ודרישת המשרד מעת לעת.
 - 3.2.16. הספק יידרש למתן שירותי ניהול פרויקט, אדמין ובק אופיס, כחלק ממתן השירות השוטף על ידו, ומעבר לשירותים שיינתנו על ידי נותני השירותים המפורטים להלן וזאת ללא כל תשלום נוסף.
- 3.3. בהתאם לאמור לעיל, יידרש הספק להפעיל 14 נותני שירותים מטעמו לאורך תקופת ההתקשרות, אשר יעסקו בניהול הפרויקטים הנדרשים, הגשת דו"חות למשרד בעניינים ובאופן כללי, כפי שיידרוש המשרד, ויעסקו בהפעלת המכלול כפי שידרוש המשרד.
- 3.4. בהתאם לאופי הפעילות הנדרשת, נדרש הספק להעמיד נותני שירותים אשר מחזיקים בתחומי ידע רחבים, אשר ביכולתם ללמוד וליישם פרקטיקות שונות בזמן קצר ובמקצועיות, לצורך הפעלת המכלול כנדרש.
- מרכיב מרכזי בבחירת הספק, הינו איכות הצעת הספק המורכבת ברובה מאיכות, השכלת ונסיונם הקודם של נותני השירותים המוצעים על ידי המציע.
- המשרד מדגיש כי הוא מעוניין לקבל שירותים מנותני שירות אשר מחזיקים בנסיון עבר משמעותי, בעבודה והיכרות עם תחומי פעילות שונים (כדוגמת שירותי ייעוץ למגזרים שונים ובתחומים שונים).
- 3.5. במסגרת מכרז זה נדרש הספק להציג שישה נותני שירות, אולם לאחר הזכייה יידרש הספק להעמיד את יתר נותני השירות אשר לא הוצגו במסגרת המכרז, לבחינת המשרד ואישורו.

- 3.6. להלן רשימת כלל נותני השירותים הנדרשים להעמדה על ידי הספק הזוכה (פירוט מלא בפרק 2):
- 3.6.1. יועץ בכיר.
 - 3.6.2. מנהל תפעול בדיקות.
 - 3.6.3. מרכז תחום תפעול בדיקות.
 - 3.6.4. מנהל ניהול מלאים - אסטרטגיה, מכרזים, עיתוד מלאי, ובקרת איכות.
 - 3.6.5. אחראי מלאי – מעבדות.
 - 3.6.6. אחראי מלאי - ספקים ובקרה.
 - 3.6.7. מנהל חקירות - כלי לניהול חוקרים, סטנדרטים וכו'.
 - 3.6.8. מנהל אכיפה ובידודים.
 - 3.6.9. מרכז בידודים.
 - 3.6.10. מנהל קליטת מעבדות חדשות, תכנון תקציב, מוקד ידע מצוינות תפעולית.
 - 3.6.11. מנהל צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה.
 - 3.6.12. רכז צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה.
 - 3.6.13. שני פרוייקטורים זוטרים לביצוע משימות שוטפות.
- 3.7. מודגש, כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להוסיף נותני שירותים לאלו המנויים לעיל, בהתאם לצרכיו ושיקוליו.
- 3.8. המשרד צופה כי כל נותן שירות יידרש למתן שירות בהיקף העולה על 180 שעות מדי חודש **לכל הפחות**.
- 3.9. נדרש, כי כל נותן שירות יהיה זמין לצורך מתן השירותים בשעות העבודה המקובלות **ומעבר לכך**.
- 3.10. השירות יינתן בפריסה ארצית, כאשר לרוב השירות יינתן ממשרדי המשל"ט באיירפורט סיטי, אך אין מניעה כי נותני השירות יידרשו לתת שירות אף מירושלים ומכל מקום אחר שיידרש, בהתאם לצרכי הדוברות הנדרשים.
- 3.11. נותני השירות יהיו עובדי הספק או קבלני משנה, ובלבד שהספק יחתום על הסכם למתן השירותים על ידי נותני השירותים, טרם תחילת מתן השירות של כל נותן שירות למשרד.
- 3.12. עבור השירות של 14 נותני השירותים המנויים מעלה, יבוצע תשלום חודשי קבוע (ריטיינר) בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה.
- 3.13. במידה ויידרשו נותני שירותים מעבר לנדרש לעיל, לאחר זכיית הספק, יבוצע תשלום בהתאם לשעות שהשקיע כל אחד מנותני השירות באותו החודש, ובהתאם לתעריף היועץ המתאים לאותו נותן שירות ובהתאם להוראה מסי' 13.9.0.2 של החשב הכללי – התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, בניכוי הנחה קבועה מראש של 10%.
- המציעים מופנים להוראה בקישור הבא :
<https://www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=13.9.0.2>
- 3.14. כלל נותני השירות מטעם הספק יהיו כפופים מקצועית לממונה ויקבלו הוראות שוטפות ממנו ברמה יומית ו/או בהתאם לתדירות שתקבע על ידו.
- 3.15. הספק הזוכה יעמיד מנהל פרויקט אשר יתפקד כאיש הקשר בין הספק למשרד, בכל העניינים הנוגעים למכרז זה, הן הפיננסיים והן המקצועיים. **לא תשולם כל תמורה נפרדת בגין פעילויות מנהל הפרויקט, מעבר לתמורה הקבועה במכרז זה.**

3.16. המשרד מעוניין כי השירותים בהתאם למבוקש במכרז זה יחלו במלואם על ידי הספק בעצמו בתחילת חודש ינואר 2021, כאשר המשרד מעוניין כי נותני השירותים יהיו זמינים לחפיפה טרם תחילת השירות במלואו, למשך שבועיים לפחות והחל ממחצית חודש דצמבר 2020.

4. לוח זמנים

- 4.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: **8.12.2020 בשעה 15:00**.
- 4.2. המועד האחרון להגשת ההצעה: **13.12.2020 בשעה 12:00**.
- 4.3. תוקף ההצעות ותוקף ערבות ההצעה למכרז: **13.6.2021**.
- 4.4. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם באתר המשרד לקבלת עדכונים.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 5.2. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות ועד לסה"כ של 3 שנות התקשרות.
- 5.3. מבלי לפגוע ביתר הוראות המכרז וההסכם, המזמין רשאי לסיים את תקופת ההתקשרות מכל סיבה, בהודעה מראש של 45 ימים.

6. תוקף ההצעות

- 6.1. ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המופיע בסעיף 4 לעיל. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ההצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו והמציעים יהיו מחוייבים לעשות כן.

7. אחריות

- 7.1. המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

8. תנאים מקדימים להשתתפות במכרז – תנאי סף

- 8.1. תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף- תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

8.2. לצורך עמידה בתנאי הסף, יוכר נסיון של מציע העומד בתנאים הבאים:

- 8.2.1. במקרה בו בעל השליטה במציע, אשר נושא בתפקיד מקצועי אצל המציע, הוא בעל ניסיון כאמור בתנאי הסף המקצועיים.

בעל שליטה – כהגדרתו לפי סעיף 32(9) לפקודת מס הכנסה.

על מציע המבקש להתבסס על ניסיון בהתאם לאמור לעיל, שאינו של המציע בעצמו, להציג את כלל המסמכים המוכיחים כי בעל השליטה ו/או הישות המשפטית עומדים בדרישות שלעיל, לרבות נסח חברה ואישורי עו"ד ורו"ח.

8.3. תנאי סף מנהליים –

- 8.3.1 הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 8.3.2 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות הבאים:
- 8.3.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 8.3.2.2 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 8.3.3 אם הגוף המציע הינו עמותה:
- 8.3.3.1 בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.
- 8.3.4 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 8.3.5 המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.
- 8.3.6 המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.
- 8.3.7 המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 8.3.8 במידה והמציע תאגיד - אין חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.
- 8.3.9 המציע הגיש ערבות בנקאית בסך 200,000 ₪ שהינה בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף 4.3 לעיל.
- על המציעים להקפיד להגיש ערבות התואמת במדויק לנוסח בנספח א' 10' ושהינה בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף 4.3 לעיל.**

8.4. תנאי סף מקצועיים למציע –

- 8.4.1 המציע הינו בעל ותק של שלוש שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ אסטרטגי ו/או ייעוץ עסקי.
- 8.4.2 למציע נסיון העומד באחד מהתנאים החלופיים הבאים:
- 8.4.2.1 המציע הינו בעל נסיון בניהול של שני פרויקטים ייעוץ עסקי ו/או ייעוץ אסטרטגי במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, אשר כלל את מלוא השירותים שלהלן, במצטבר:
- 8.4.2.1.1 הפרויקט נוהל עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.8 למכרז או עבור גוף פרטי שהינו בעל מחזור כספי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.
- 8.4.2.1.2 היקפו הכספי השנתי הממוצע של כל פרויקט בשכר טרחה למציע עמד על 5 מיליון ₪ לפחות.
- 8.4.2.1.3 במסגרת הפרויקט העמיד המציע לפחות חמישה יועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ העסקי ו/או האסטרטגי.
- 8.4.2.1.4 הפרויקט נוהל במשך 6 חודשים לפחות.

או

- 8.4.2.2 המציע הינו בעל נסיון בניהול פרויקט בתחום מצויינות תפעולית בתחום המעבדות ו/או ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות בהיקף שכר טרחה למציע של 5

מיליון ₪, במשך שישה חודשים לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, שבמסגרתו העמיד המציע לפחות חמישה יועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ האסטרטגי או מצויינות תפעולית.

8.5. תנאי סף מקצועיים לנותני השירות –

- המציע יציג מועמד אחד בלבד לכל תפקיד.
- ככל שיוצג יותר ממועמד אחד, המשרד יתייחס רק לדובר המוצע הראשון בהתאם לסדר ההצגה.

8.5.1. יש להציג יועץ בכיר העומד בתנאים הבאים:

- 8.5.1.1. תואר ראשון לפחות.
- 8.5.1.2. לפחות עשר שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי בתחום תפעול ו/או מצויינות תפעולית.
- 8.5.1.3. בעל נסיון בניהול של פרויקט ייעוץ עסקי ו/או ייעוץ אסטרטגי במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, אשר כלל את מלוא השירותים שלהלן, במצטבר:
 - 8.5.1.3.1. הפרויקט נוהל עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.8 למכרז או עבור גוף פרטי שהינו בעל מחזור כספי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.
 - 8.5.1.3.2. היקפו הכספי השנתי הממוצע של כל פרויקט בשכר טרחה לספק מטעמו נתן היועץ שירות, עמד על 5 מיליון ₪ לפחות.
 - 8.5.1.3.3. במסגרת הפרויקט ניהל היועץ המוצע לפחות ארבעה יועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ העסקי ו/או האסטרטגי.
 - 8.5.1.3.4. הפרויקט נוהל במשך 6 חודשים לפחות.

8.5.2. להלן הדרישות עבור התפקידים הבאים (על כל הדרישות להתקיים בכל אחד מנותני השירות המוצגים בנפרד):

- מנהל תפעול בדיקות
 - מנהל ניהול מלאים - אסטרטגיה, מכרזים, עיתוד מלאי, ובקרת איכות
 - מנהל אכיפה ובידודים
- 8.5.2.1. תואר ראשון לפחות.
 - 8.5.2.2. לפחות חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

או

- לפחות חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בגוף בעל מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.
- 8.5.3. מנהל קליטת מעבדות חדשות, תכנון תקציב, מוקד ידע מצויינות תפעולית:
 - 8.5.3.1. תואר ראשון לפחות.
 - 8.5.3.2. לפחות חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

או

- לפחות חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בתחום מצויינות תפעולית בגוף בעל מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

8.5.4. מנהל צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה :

8.5.4.1. תואר ראשון לפחות.

8.5.4.2. לפחות חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ

עבור שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪ העוסקות בתחום הטכנולוגי.

או

לפחות חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בחברה טכנולוגית בעלת מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף ימלא המציע את חוברת ההצעה (נספח א').

9. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף

9.1. להוכחת תנאי סף 8.3.2 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו-1976 ואת נספח א' 1 - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

9.2. להוכחת תנאי סף 8.3.1, 8.3.3, 8.3.4 - במידה והמציע הינו עמותה, יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית ואישור כי הוא מלכ"ר לעניין מע"מ. במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידי מסוג, כמו כן במידה והינו תאגיד יצרף המציע אישור על כך שבמועד הגשת ההצעה, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בצורת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

9.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.3.5 יצרף המציע את נספח א'2 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.

9.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.3.6, יציג המציע הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח נספח א'6.

9.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.3.7, יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'7.

9.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.3.8, יציג המציע הצהרה מרואה חשבון בנוסח נספח א'9.

9.7. המציע יצרף ערבות בנקאית העומדת בדרישות תנאי סף 8.3.9 בנוסח נספח א'10 למכרז.

9.8. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 8.4 ימלא המציע את חוברת ההצעה.

9.9. המציע יצרף לחוברת ההצעה תעודות, רשיונות וכל תעודה רשמית או אישורים.

10. דרישות נוספות

10.1. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח א'3).

10.2. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור חתומה ע"י המציע (נספח א'5).

10.3. המציע יצרף אישור על המוסמכים להתחייב בשם המציע (נספח א'8)

10.4. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים

- והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א'), הצעת המחיר (נספח ב') ייחתמו גם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 10.5. מציעה אישה המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו תצרך להצעתה אישור ותצהיר בנוסח נספח א' 4. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 10.6. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.
- 10.7. המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

11. שאלות ובידורים

- 11.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת PPLD@moh.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד התאריך המצויין בסעיף 4 לעיל באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 11.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 11.3. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד.
- 11.4. לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 4 לעיל.
- 11.5. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור יפורסמו באתר המשרד.
- 11.6. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.
- 11.7. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

12. הגשת ההצעות

- 12.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 12.2. על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה. עותק מודפס אחד (מקור), כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני עותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).
- 12.3. עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 83/2020 ולמעט הצעת המחיר.
- 12.4. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף

- את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 12.5. העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות, האחת ובה הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר פרטי ההצעה. **אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך שיוכנס למעטפת המחיר סגורה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות בהן יהיה עדות להצעת המחיר במסגרת ההצעה ושלא במסגרת הצעת המחיר שתוכנס למעטפה נפרדת.**
- 12.6. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.
- 12.7. על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.
- 12.8. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.
- 12.9. **חתימה על מסמכי ההצעה:**
- 12.9.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.
- 12.9.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.
- 12.10. **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**
- 12.10.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.
- 12.10.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.
- 12.10.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (למעט הצעת המחיר), על נספחיה בפורמט PDF.
- 12.10.4. על מציע לוודא שהעותק הדיגיטלי קריא וברור.
- 12.10.5. **מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.**
- 13. שינויים והסתייגויות**
- 13.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 13.1.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 13.1.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- 13.1.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;
- 13.1.4. לתקן את ההצעה בהתייחס להצעת המחיר וזאת בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

14. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 14.1. הבחינה תעשה בארבעה שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני תבחן האיכות. בשלב שלישי תיבחן הצעת

המחיר. בשלב רביעי יחושב הציון המשוקלל ויבחר זוכה בכל אשכול.

14.2. **שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף**

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 8 לעיל עבור כל אשכול בנפרד. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

14.3. **שלב ב' - בדיקת איכות (60% מהציון הסופי):**

14.3.1. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

14.3.2. למרות האמור לעיל, במקרה שפחות משתי הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 70 נק' אך לא נמוך מ- 60 נק'.

14.3.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

14.3.4. **ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים:**

ניקוד מקסימלי	פירוט	אמת המידה
10	בגין כל שנת ותק של המציע מעבר לשנות הותק הנדרשות בתנאי סף 8.4.1 למכרז, ינוקד המציע ב-2 נק' ועד 10 נק' בגין חמש שנות ותק נוספות.	14.3.4.1. המציע
30	בגין כל פרויקט נוסף שיציג המציע, מעבר לפרויקטים הנדרשים בתנאי סף 8.4.2, ינוקד המציע ב-10 נק' ועד 30 נק' בגין הצגת שלושה פרויקטים נוספים. המציע ינוקד בגין פרויקטים נוספים בכל חלופה מבין החלופות בתנאי הסף.	
10	המשרד יתרשם מרלוונטיות נסיון העבר של המציע, בהתחשב בתחומי הפרוייקטים שהוצגו, בהיקף אנשי המקצוע שהועמדו, גיוון אנשי המקצוע שהועמדו (מבחינת תחומי המקצועיות שלהם ותחומי הפעילות שלהם), והכל אל מול השירותים הנדרשים במכרז זה. המשרד ינקד את התרשמותו במדד זה בעד 10 נק'.	
50	<ul style="list-style-type: none"> • לשלב הראיון יעברו רק חמשת המציעים אשר נוקדו בניקוד הגבוה ביותר עד לשלב זה. • המשרד רשאי לקבוע כי יעברו יותר מציעים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. • איש צוות שלא יופיע לראיון ינוקד בציון 0. • על המציע להערך לזמינות של כל אנשי הצוות הנדרשים לראיון במועדים שיקבע המשרד לצורך כך. • המשרד שומר לעצמו את הזכות לקיים את הראיון באמצעים דיגיטליים. <p>נציג המציע וכל אחד מאנשי הצוות המוצעים במענה לתנאי הסף, יגיעו לראיון. במהלך הראיון יוקדשו עד 15 דקות להצגת המציע ותכניתו למתן השירותים.</p> <p>במסגרת הראיון ינקד המשרד את התרשמותו בהתאם למדדים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. התרשמות מנסיונו קודם של המציע, מאופן הבנת המציע את הנדרש במכרז ויכולתו להעמיד את בעלי התפקיד הנדרשים. 2. התרשמות מנסיון קודם, זמינות ויכולתו לתת את השירותים המבוקשים במכרז לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים. <p>המציע וכל איש צוות בנפרד (שישה אנשי צוות), ינוקדו בין 0 ל-10 נק' בהתאם להתרשמות המשרד מהם.</p> <p>מציע שינוקד ב-70 נק' יקבל את מלוא הניקוד עבור מדד זה (50 נק'). כל ניקוד נמוך יותר מ-70 נק', ינוקד באופן יחסי.</p> <p>המשרד רשאי לפסול מציע אשר ינוקד במדד זה ב-35 נק' מתוך 50 נק' ומטה.</p>	14.3.4.2. ראיון

14.4. שלב ג' - בדיקת המחיר (40% מהציון הכללי)

14.4.1. בשלב זה תשוכלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר) בהתאם לאמור להלן:

14.4.1.1. עבור סעיף מרכיבי הריטיינר, המשרד ישווה בין הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ (רכיב P).

14.4.1.2. המשרד ינקד את הצעת המחיר הנמוכה ביותר ב-100 נק'. כל הצעת מחיר גבוהה יותר, תנוקד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

14.4.1.3. הציון יוכפל במשקל רכיב הצעת המחיר – 40% לצורך קבלת ציון משוקלל.

14.5. שלב ד' - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

14.5.1. חישוב הציון הסופי בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$\frac{(40 * \text{ציון מחיר}) + (60 * \text{ציון איכות})}{100} = \text{ציון כללי}$

14.5.2. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה והכול כראות עיניה.

14.5.3. המזמין רשאי, אך לא חייב, לפתוח בהליך תחרותי נוסף באחד מהמקרים הבאים:

14.5.3.1. במידה ונמצא פער בין הצעות המחיר של המציעים שדורגו בשלושת המקומות הראשונים בציון הכללי, שעולה על 5% - הן בסכום הצעת המחיר והן בכל רכיב בנפרד.

14.5.3.2. במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.

14.5.3.3. מקום בו לשני מציעים או יותר ציון משוקלל זהה או בפער המצדיק לדעת הועדה הליך תחרותי נוסף.

14.5.4. במידה והוחלט לפתוח בהליך תחרותי נוסף, המשרד יודיע למציעים על מועד אחרון להגשת הצעות מחיר משופרות. במידה ויחליט מציע לא להגיש הצעה מיטבית, תחשב הצעת המחיר המקורית שהגיש.

14.5.5. לאחר ביצוע ההליך, ייערך שקלול נוסף בהתאם להצעות המחיר המיטביות שהוגשו, במידה והוגשו, וציון זה יקבע לצורך הכרזה על זוכה.

14.5.6. יובהר שבכוונת המזמין לבחור בזוכה יחיד בהליך מכרזי זה. עם זאת, מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל.

15. התמורה לספק

15.1. בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים, ישלם המזמין לספק בכפוף לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').

15.2. עבור השירות של 14 נותני השירותים המנויים מעלה, יבוצע תשלום חודשי קבוע (ריטיינר) בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה.

15.3. במידה ויידרשו נותני שירותים מעבר לנדרש לעיל, לאחר זכיית הספק, יבוצע תשלום

בהתאם לשעות שהשקיע כל אחד מנותני השירות באותו החודש, ובהתאם לתעריף היועץ המתאים לאותו נותן שירות, בהתאם להוראה מס' 13.9.0.2 של החשב הכללי – התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

מהתעריף ינוכה אחוז הנחה קבוע בגובה 10%.

המציעים מופנים להוראה בקישור הבא:

<https://www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx:k=13.9.0.2>

במידה ותקופת ההתקשרות תעלה על שנתיים, תחול על התעריפים הפחתה נוספת בת 10%, הקבועה בהוראת החשב הכללי שמספרה 13.9.0.2.

15.4. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ב' מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, מתן שירותי אדמיניסטרציה, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ.

15.5. למען הסר ספק יובהר כי ככל שרשות המיסים תשנה על פי נהליה את סיווג השירותים שמספק המציע במסגרת המכרז, ממלכ"ר לעוסק וכתוצאה מכך הוא יידרש לשלם מע"מ, התשלום הכולל שישלם המשרד לזוכה יהיה על פי הצעת המחיר שהגיש בלבד ולא ישולם לו כל תשלום נוסף עקב שינוי הסיווג וחיובו בתשלום מע"מ כאמור. לפיכך, על מלכ"ר מגיש ההצעה לברר אל מול רשות המיסים, טרם הגשת הצעתו, את נושא סיווג הפעילות במסגרת המכרז לעניין תשלום המס.

15.6. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

15.7. המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תש"ט - 1979.

15.8. מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לזוכה, המופיעה בנספח ב' להצעתו, הינה קבועה ומחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לזוכה, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.

15.9. הצמדה:

15.9.1. עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת.

15.9.2. על סכומי הריטיינר תחול הצמדה בהתאם להוראות ההסכם ובהתאם לחלוקה הבאה – 100% לשכר המינימום.

16. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

16.1. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הפנייה, יהיה המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראת סעיף זה וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

16.2. על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שנערכו על ידו בהתאם לנדרש בחוזה.

16.3. על הזוכה במכרז להמציא ערבות ביצוע העומדת בתנאי סעיף 13 להסכם.

16.4. את המסמכים העונים על דרישות סעיף זה יש להציג עד 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכיה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה.

17. עיון בהצעת הזוכה

17.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

17.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

17.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

17.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

17.5. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.

17.6. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

18. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

18.1. הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

18.2. בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה. לאחר העברת המידע ואישור המזמין, על הזוכה למחוק את כל המידע שאסף על הלקוחות במהלך ביצוע החוזה, באופן שאינו ניתן לשיחזור.

18.3. כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

18.4. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

18.5. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים

העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

19. זכויות יוצרים ובעלות על המידע והתוצרים

- 19.1. יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי המכרז, יהיו שייכות למשרד בלבד. הספק לא יהיה רשאי להשתמש במידע ללא אישור מורשי החתימה של המשרד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 19.2. חתימת הספק על ההסכם מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 19.3. הספק ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת ההסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק.
- 19.4. מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכושו של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

20. זכויות המזמין

- 20.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.
- 20.2. פיצול הזכייה – המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 20.3. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 20.4. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 20.5. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 20.6. המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.
- המשרד אף רשאי לפנות לכשירים הנוספים לצורך מתן שירות חלקי.
- 20.7. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה

במכרז רמזמיך ומשרד הבריאות, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

אורית אפרתי לב

מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

פרק 2 המפרט

1. הספק, באמצעות נותני השירות מטעמו, יידרשו, בין היתר, להפעלת פרויקטים שונים הקשורים במניעת שרשרת ההדבקה בנגיף הקורונה בישראל כדוגמת, אך לא רק:
 - 1.1. ניהול מוקד ידע בנושא.
 - 1.2. ריכוז כל הפעילות בכלל הפרויקטים בנושא.
 - 1.3. ניהול מלאי.
 - 1.4. ליווי מפקדות שונות.
 - 1.5. הובלת צוות משימה לאומי לאיתור, ניהול ורכש טכנולוגיות אבחון הנגיף.
 - 1.6. ניהול ביצועים במבצע חיסון שפעת תשפ"א.
 - 1.7. ניהול הדרכות חוקרים.
 - 1.8. ליווי הטמעת שיטות ניהול מערך החקירה.
 - 1.9. ליווי דסקים (כדוגמת חרדים וערבים).
 - 1.10. קליטת מעבדות חדשות והטמעתן.
 - 1.11. מימוש מכרז דיגום והבשלת היכולת של חברות הדיגום החדשות.
 - 1.12. ביצוע תכנונים תקציביים.
 - 1.13. בחינת מבחני תמיכה לקופות חולים.
 - 1.14. ניטור שפכים בבריאות הציבור.
 - 1.15. פרויקטים נוספים כלליים בהתאם לצרכי ודרישת המשרד מעת לעת.
- 1.16. הספק יידרש למתן שירותי ניהול פרויקט, אדמין ובק אופיס, כחלק ממתן השירות השוטף על ידו, ומעבר לשירותים שיינתנו על ידי נותני השירותים המפורטים להלן וזאת ללא כל תשלום נוסף.
2. **הספק ידרש לעבודה יומיומית והדוקה עם הנהלת המשרד הבכירה.**
3. יובהר ויודגש כי התפוקות המפורטות להלן הן הידועות למשל"ט בשלב זה. לנוכח אופי האירוע התפוקות משתנות ומתפתחות בהתאם לצורך ובתחום **קטיעת קטיעת** שרשרת ההדבקה.
4. מודגש, כי השירות המבוקש נועד לתת מענה למצב החירום הלאומי שנוצר עקב התפרצות הנגיף. בעקבות כך, נדרש הספק ונותני השירותים מטעמו למתן שירות בהיקף משמעותי ובפרויקטים מתפתחים וחדשים ובהתאם לצרכים שיעלו מעת לעת.
5. להלן פירוט רחב יותר של המשימות שיידרש הספק למלא באמצעות נותני השירות, כאשר כאמור במסמכי המכרז, מדובר במשימות הידועות למשרד במועד פרסום המכרז, אולם הן יכולות להשתנות, המשרד רשאי להוסיף פרויקטים נוספים עליהם, והכל בהתאם לדרישות וצרכי המשרד המשתנים מעת לעת:
 - 5.1. **ניהול:**
 - 5.1.1. מוקד ידע ומומחיות ייחודי בנושאי קטיעת שרשרת ההדבקה במגפת הקורונה בהיבטי בדיקות, חקירות ובידודים - כולל השתתפות בדיונים כמומחה תוכן עולמי לתחום הקורונה. יבוא לידי ביטוי בהכנה והשתתפות בדיוני חשיבה ועבודה מול גורמים בכירים במערכת.
 - 5.2. **הגשת דו"חות ואדמין:**
 - 5.2.1. דוח חודשי הכולל סטטוס כלל פרויקטי הספק, כולל התייחסות למשימות בכל פרויקט שדורשות מעקב יומי/ שבועי/ חודשי
 - 5.2.2. דו"ח יומי להערכת המצב היומית של המשל"ט.

- 5.2.3. דו"ח שבועי לבקרה על התקדמות ציר הרכש שבמסגרת הפרויקטים שמובלים על ידי הספק
- 5.2.4. דו"ח שבועי לאגינדה של דיוני בוקר בהובלת מנהל המשל"ט על תחומי הספק
- 5.2.5. מענה מקיף (8 בבוקר עד 22:00, 5 וחצי ימים בשבוע) לתיאומי פגישות, דיונים, יומנים.
- 5.2.6. פעולות נוספות שידרשו.

5.3. ניהול מלאי בדיקות לקורונה :

- 5.3.1. דו"ח חודשי לניהול המלאים, הכולל :
 - 5.3.1.1. אסטרטגיה רבעונית וחודשית לעיתוד מלאי – כולל ניתוח צרכים, הזדמנויות, דמ"צ ובקרת הרכש תכנון מול ביצוע
 - 5.3.1.2. פרק מתכלל רמות מלאי קיימות במעבדות ואצל הספקים – על פי דיווחי פיקוד העורף (במעבדות) ומשל"ט רכש (בספקים) – וטיפול בפערים
 - 5.3.1.3. פרק בנושא בקרת פגי תוקף - דיווח סטטוס שוטף, הצפת פערים והמלצה על פתרונות
 - 5.3.1.4. פרק בקרת ניצול ריאגנטים על פי נתוני האספקה ודיווחי התוצאות ברמת המעבדה
 - 5.3.1.5. הדו"ח יתייחס לכלל סוגי הבדיקות שמנוהלות על ידי הספק – כולל כלל עץ המוצר הקשור לסוג הבדיקה (כגון ערכות מעבדה, ערכות דיגום, קלקרים וכדומה) :
 - 5.3.1.5.1. PCR רגילות במעבדות שמב"ר מספק להן מתכלים
 - 5.3.1.5.2. PCR מהיר (כגון גיין אקספרט, BDMAX)
 - 5.3.1.5.3. בדיקות מהירות – אנטיגן
 - 5.3.1.6. פרק ניהול מכוונות – מחסור, צרכים מתועדפים, תוכנית השלמה וסטטוס החלטות קודמות
- 5.3.2. הוראה שבועית לספקים להקצאות שבועיות למעבדות וטיפול בפערי מלאים
- 5.3.3. דו"ח חודשי לוג מענה לפניות מחסור בריאגנטים ונצרכים אחרים – במענה לעד 10 אירועים בשבוע
- 5.3.4. פעולות נוספות שידרשו

*** היקף המלאי הנצרך בשנה הוא כ-2 מיליארד ש"ח בשנה עם כ-200 מק"טים מסוגי ריאגנטים, פלסטיקה, מכשור, דיגום, קיטים בתחום הקורונה

*** למען הסר ספק, הקצאה שוטפת, ספירות מלאי במעבדות, וסיירות במעבדות מבוצעת על ידי מפקדת "אלון", ואינה במסגרת תכולות העבודה של הספק

5.4. ליווי מפקדת "אלון" במרכזי מעבדות ודיגומים.

5.5. ליווי מפקדת "אלון" במרכז בידוד.

5.6. הובלת צוות משימה לאומי לאיתור, וניהול טכנולוגיות אבחון מחלת COVID-19 בראשות המשנה למנכ"ל:

- 5.6.1. דו"ח חודשי של התקדמות הטכנולוגיות שמנוהלות על ידי הצוות הכולל :
 - 5.6.1.1. תפיסת הפעלה עדכנית המסנתזת בין הצורך לבדיקות (על פי סוגי צורך שונים) ובין הטכנולוגיות הקיימות והצפויות להבשיל
 - 5.6.1.2. מדיניות תעדוף רבעונית וחודשית לקידום הטכנולוגיות בבחינה
 - 5.6.1.3. תפיסת התאמת הטכנולוגיות לאבחון לצורכי ניטור האוכלוסייה
 - 5.6.1.4. ריכוז תמונת מצב של הטכנולוגיות הנבחנות על ידי הצוות בתחום האבחון למחלת הקורונה (משלב האיתור ועד הטמעה לשימוש שוטף)
- 5.6.2. העמקה בכל טכנולוגיה נבחנת - תיאור הטכנו', סטטוס התקדמות, גוף מוביל, פערים שדורשים מענה, צעדים להמשך
- 5.6.3. דו"ח חקר ביצועים על 4-2 נושאים כפי שיתבקש על ידי יו"ר הצוות.

5.6.4. דו"ח סטטוס פרויקטאלי חודשי ל-3-1 פרויקטים שיוקצו על ידי יו"ר הוועדה לספק – דו"ח זה יכלול גאנט לפרויקט, ניהול סיכונים, מעורבות נדרשת, החלטות שנלקחו וסיכומי דיונים ככל והיו בתקופת הדו"ח

5.6.5. נוהל PROOF OF CONCEPT לטכנולוגיות חדשות

5.6.6. לאתר ולבחון טכנולוגיות לאבחון COVID-19 אשר הינן בעלות פוטנציאל לתת מענה לניטור האוכלוסייה, בהתאם להמלצות שירותי בריאות הציבור

5.6.7. לקבוע מדיניות תעדוף והתאמת טכנולוגיות אבחון לצורכי ניטור האוכלוסייה ולממשן מקצה אל קצה, לרבות רכש, באופן המשתלב במענה הלאומי הכול למאבק ב-COVID-19

5.6.8. ניהול הליך וולידציה של טכנולוגיות אלו שהן בעלות פוטנציאל רכש לאומי או שימוש נרחב בישראל

5.6.9. מעקב אחר פיתוחים ישראליים לאבחון מחלת COVID-19 וסיוע למימושם
5.6.10. פעולות נוספות שידרשו

5.7. ניהול פרויקט מכונות מהירות:

5.7.1. דו"ח חודשי לניהול פרויקט יישום טכנולוגיות מהירות הכולל:

5.7.1.1. ניתוח היתרונות והחסרונות אל מול טכנו' אחרות

5.7.1.2. סיכום הגדרות השימוש

5.7.1.3. סיכום מדיניות חלוקה ותוכנית חלוקה להמשך

5.7.2. תוכנית רכש רבעונית וחודשית

5.7.3. ניהול סיכונים להמשך

5.7.4. פעולות נוספות שידרשו

*** הספק ינהל קשר עם כ- 10 גופים (4 קופות, חטיבת בתי חולים ממשלתיים, נציג מכלול מגן אבות) עם סך של עד כדי 300 מכונות בפריסה ארצית, וצריכת ריאגנטים ממוצעת של עד אלף ריאגנטים לחודש למכונה.

5.8. ניהול ביצועים חיסונים

5.8.1. תכנון וליווי פרויקט חיסוני קורונה.

5.8.2. מעקב אחר ביצוע

5.8.3. דיווח לצוות חיסונים ולהנהלת המשרד

5.8.4. פעולות נוספות שידרשו

5.9. ניהול הדרכות חוקרים:

5.9.1. דו"ח חודשי הכולל:

5.9.1.1. תכנית תיאום הכשרות לכלל אוכלוסיית החוקרים: עד כדי 850 סלקטורים

וסטודנטים ועד כדי 1,000 מתחקרים מהרשויות, גדוד "אלה" (חיילים) – או כל

תמהיל אחר שיידרש על ידי הנהלת המשרד ומפקדת "אלון"

5.9.1.2. תכנית ביצוע הדרכות זום

5.9.1.3. מצבת החוקרים והשלמת הכשרות שבוצעו בהתאם לשינויים במצבת כח האדם

5.9.1.4. רשימת אירועים (פערים וחסמים) שיינתן להם מענה (עד כדי 40 בחודש) – מול גדוד

"אלה", חברות השמה, מחוזות מב"ר, רשויות מקומיות וכדומה

5.9.2. הדרכות זום כחלק מתהליך ההכשרה וההדרכה – עד כדי 5 הדרכות בשבוע

5.10. ליווי הטמעת שיטות ניהול מערך החקירה:

5.10.1. סטנדרט לעבודת האחיות כמנהלות החוקרים - כולל עדכון חודשי בהתאם לתובנות שמגיעות מהשטח

5.10.2. סטנדרט לעבודת החוקר - כולל עדכון חודשי לפי תובנות שמגיעות מהשטח

- 5.10.3. תוכנית הטמעת הסטנדרטים ברחבי הנפות – גאנט, שיטה
 5.10.4. חניכה שבועית לסוכני השינוי (כפי שיוגדרו על ידי משרד הבריאות) בהטמעת הסטנדרטים
 5.10.5. דו"ח חודשי להתקדמות תוכנית ההטמעה

5.11. ליווי דסקים (כדוגמת חרדים וערבים):

- 5.11.1. הספק יהווה רפרנט רפואי למתווה ישיבות הדסק, מסירת מידע רפואי וייעוץ אפידמיולוגי ורפואי לקהל יעד שיוגדר כדוגמת מנהלי הישיבות, בהתאם לנהלים של משרד הבריאות ומתווה הישיבות, ויתמוך בקשר בין הדסק למשרד הבריאות ולגורמים רפואיים בלשכות הבריאות ובקופות החולים.
 5.11.2. תוצרי הספק:
 5.11.2.1. דו"ח חודשי הכולל:
 5.11.2.1.1. סיכום הערכות מצב וישיבות דסק יומיות ושבועיות
 5.11.2.1.2. לוג פתרונות תפעוליים (פער בתשובות, העברת חולים למלונית, התפרצויות) מול מעבדות, מד"א, מב"ר וקופות החולים (עד כדי 40 בחודש)
 5.11.2.1.3. סטאטוס תכנית עבודה לבדיקות, דיגומים וחקירות במגזר הרלוונטי
 5.11.2.2. דו"ח מעקב ותקינות נתונים רפואיים
 5.11.2.3. דו"ח סיכום סיור שבועי ביישובי המגזר
 5.11.2.4. דו"ח סיכום מפגשים שבועיים עם מפקדת אלון

ליווי דסק ערבים:

- 5.11.3. הספק יהווה רפרנט רפואי לדסק מגזר ערבי, מסירת מידע רפואי וייעוץ אפידמיולוגי ורפואי לרשויות, בהתאם לנהלים של משרד הבריאות, ויתמוך בקשר בין הדסק למשרד הבריאות ולגורמים רפואיים בלשכות הבריאות ובקופות החולים.
 5.11.4. תוצרי הספק:
 5.11.4.1. דו"ח חודשי הכולל:
 5.11.4.1.1. סיכום הערכות מצב וישיבות דסק יומיות ושבועיות
 5.11.4.1.2. לוג פתרונות תפעוליים (פער בתשובות, העברת חולים למלונית, התפרצויות) מול מעבדות, מד"א, מב"ר וקופות החולים (עד כדי 40 בחודש)
 5.11.4.1.3. סטאטוס תכנית עבודה לבדיקות, דיגומים וחקירות במגזר הערבי
 5.11.4.2. סטאטוס פיילוט פינוי חולים מאומתים למלוניות
 5.11.4.3. לאחר השלמת הפיילוט יכתב סטאטוס חודשי
 5.11.4.4. דו"ח סיכום סיור שבועי ביישובי המגזר
 5.11.4.5. דו"ח סיכום מפגשים שבועיים עם מפקדת אלון

ליווי כל דסק רלוונטי נוסף

5.12. קליטת מעבדות חדשות והטמעתן:

- 5.12.1. הספק ינהל מטעם משרד הבריאות את פרויקט הקמה, ליווי וניהול השירות של 3 המעבדות
 5.12.2. תוצרי הספק:

- 5.12.2.1 דו"ח שבועי הכולל :
- 5.12.2.1.1 תכנית עבודה עדכנית לכלל הגופים כולל סטאטוס מימוש
- 5.12.2.1.2 סטאטוס משימות פרויקטאלי
- 5.12.2.1.3 סטאטוס תכנית ההטמעה
- 5.12.2.1.4 דו"ח פערים, חסמים, ניהול סיכונים ופתרונות שניתנו
- 5.12.2.2 מצגות מקצועיות לדיונים בפורומים השונים ופרסום דו"ח סיכום בהתאם (עד כדי 4 בחודש)
- 5.13. ליווי שירותי דיגום :**
- 5.13.1 הספק ינהל מטעם משרד הבריאות את פרויקט הדיגום וניהול 3 ספקים.
- 5.13.2 תוצרי הספק :
- 5.13.2.1 דו"ח שבועי הכולל :
- 5.13.2.1.1 תכנית עבודה עדכנית לכלל הגופים כולל סטאטוס מימוש
- 5.13.2.1.2 סטאטוס משימות פרויקטאלי
- 5.13.2.1.3 סטאטוס תכנית ההטמעה
- 5.13.2.1.4 דו"ח פערים, חסמים, ניהול סיכונים ופתרונות שניתנו
- 5.13.2.2 מצגות מקצועיות לדיונים בפורומים השונים ופרסום דו"ח סיכום בהתאם (עד כדי 4 בחודש)
- 5.14. תכנון תקציבי לבניין הכוח :**
- 5.14.1 דו"ח אקסל חודשי הכולל תקציב רבעוני וחודשי 12 חודשים קדימה
- 5.14.2 התקציב יכלול הצרכים והמשאבים הנדרשים למערך הבדיקות הלאומי בכדי לעמוד ביעדיו על סך כ-4 מיליארד שקלים, החל מחומר גלם ועד מכרזים עם קבלני משנה – בדומה לתכנון התקציבי שנעשה עד כה (דוגמה לדו"חות אקסל אצל תקציבים משרד הבריאות)
- 5.15. אתגור מבחן תמיכה קופות חולים :**
- 5.15.1 דו"ח המלצה לעדכון שיטת מבחן תמיכה בבדיקות קורונה לקופות – במטרה לשמר/ לשפר ספיקה, SLA ועלויות
- 5.15.2 דו"ח בייסליין פחת מעבדות, ריאגנטים ומכשור – ככל ויידרש לטובת מבחן התמיכה
- 5.15.3 סטטוס חודשי להתקדמות בהטמעת שיטת המבחן ככל ותאושר על ידי הנהלת המשרד
- 5.15.4 מצגות מקצועיות לדיונים בפורומים השונים ופרסום דו"ח סיכום בהתאם (עד כדי 4 בחודש)
- 5.16. ניטור שפכים בבריאות הציבור :**
- 5.16.1 הספק ינהל את הפרויקט להקמת מערך לאומי להתרעה מוקדמת וזיהוי מוקדי התפרצות של קורונה על בסיס ניטור נוכחות הנגיף במי שופכין.
- 5.16.2 הגשת דו"ח חודשי הכולל :
- 5.16.2.1 תכנית עבודה עדכנית לכלל הגופים כולל סטאטוס מימוש
- 5.16.2.2 סטאטוס משימות פרויקטאלי
- 5.16.2.3 תקציב פרויקט עדכני
- 5.16.2.4 הוראות ניסוי לדיגום וולדיציית הנתונים
- 5.16.2.5 מודל חיזוי ועדכון
- 5.16.3 מצגות מקצועיות לדיונים בפורומים השונים ופרסום דו"ח סיכום בהתאם

5.17. פרויקטים כלליים על פי הצורך :

- 5.17.1. לדוגמא בדיקות סרולוגיות, בדיקות לחוזרים מחו"ל, חיסוני קורונה.
- 5.17.2. פרויקטים אלו יבוצעו בטור ולא במקביל והספק יעמיד כוח אדם זמין כאשר יהיו שני עובדים לטובת ניהול פרויקטים שעולים במשלי"ט ונדרש לטפל בהם ברמת דחיפות גבוהה. נדרש לספק עובדים המכירים את התוכן הכללי ואת אופן העבודה במשלי"ט.
- 5.17.3. בפרויקטים אלו יבצע הספק תכנית עבודה עדכנית אינטגרטיבית לכלל הגופים במשלי"ט, ידווח סטאטוס משימות פרויקטאלי, יכין מסגרות תקציב, יכין נהלי עבודה והוראות על פי הצורך ויכין מודלים לצרכי הרכש, הלוגיסטיקה או כל צורך אחר.
6. בהתאם לאמור לעיל, יידרש הספק להפעיל 14 נותני שירותים מטעמו לאורך תקופת ההתקשרות, אשר יעסקו בניהול הפרוייקטים הנדרשים, הגשת דו"חות למשרד בעניינים ובאופן כללי, כפי שיידרוש המשרד, ויעסקו בהפעלת המכלול כפי שיידרוש המשרד.
7. בהתאם לאופי הפעילות הנדרשת, נדרש הספק להעמיד נותני שירותים אשר מחזיקים בתחומי ידע רחבים, אשר ביכולתם ללמוד וליישם פרקטיקות שונות בזמן קצר ובמקצועיות, לצורך הפעלת המכלול כנדרש.
8. מרכיב מרכזי בבחירת הספק, הינו איכות הצעת הספק המורכבת ברובה מאיכות, השכלת ונסיונם הקודם של נותני השירותים המוצעים על ידי המציע.
9. המשרד מדגיש כי הוא מעוניין לקבל שירותים מנותני שירות אשר מחזיקים בנסיון עבר משמעותי, בעבודה והיכרות עם תחומי פעילות שונים (כדוגמת שירותי ייעוץ למגזרים שונים ובתחומים שונים).
10. במסגרת מכרז זה נדרש הספק להציג עשרה נותני שירות, אולם לאחר הזכייה יידרש הספק להעמיד את שמונת נותני השירות הנוספים ואשר לא הוצגו במסגרת המכרז, לבחינת המשרד ואישורו.
11. להלן רשימת נותני השירותים הנדרשים להעמדה על ידי הספק הזוכה במסגרת הוכחת העמידה בתנאי הסף:
- 11.1. יועץ בכיר.
- 11.2. מנהל תפעול בדיקות.
- 11.3. מנהל ניהול מלאים - אסטרטגיה, מכרזים, עיתוד מלאי, בקרת איכות.
- 11.4. מנהל אכיפה ובידודים.
- 11.5. מנהל קליטת מעבדות חדשות, תכנון תקציב, מוקד ידע מצוינות תפעולית.
- 11.6. מנהל צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה.
12. להלן רשימת נותני השירותים הנדרשים להעמדה על ידי הספק הזוכה **לאחר הזכייה במכרז** ואשר נדרשים לעמוד בדרישות המופיעות לצד כל נותן שירות לכל הפחות:
- 12.1. מרכז תחום תפעול בדיקות:
- 12.1.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.1.2. נסיון של שלוש שנים לפחות בעבודה או ייעוץ בתחום תפעול מעבדות.
- 12.2. אחראי מלאי – מעבדות:
- 12.2.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.2.2. נסיון של שלוש שנים לפחות בניהול מלאי בגוף המעסיק 150 עובדים לפחות.
- 12.3. אחראי מלאי - ספקים ובקרה:

- 12.3.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.3.2. נסיון של שלוש שנים לפחות בניהול מלאי בגוף המעסיק 150 עובדים לפחות.
- 12.4. מנהל חקירות:
- 12.4.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.4.2. נסיון של שלוש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.
- 12.5. מרכז בידודים:
- 12.5.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.5.2. נסיון של שלוש שנים לפחות בניהול פרויקטים / מידענות בגוף המעסיק 150 עובדים לפחות.
- 12.6. רכז צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה:
- 12.6.1. תואר ראשון לפחות.
- 12.6.2. לפחות חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪ העוסקות בתחום הטכנולוגי.

או

12.6.3. לפחות חמש שנות ניסיון כמנהל בכיר (ברמת סמנכ"ל לפחות) בחברה טכנולוגית בעלת

מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

12.7. שני פרויקטורים זוטרים לביצוע משימות שוטפות:

12.7.1. תואר ראשון לפחות בתעו"נ / כלכלה / ניהול.

12.7.2. ניסיון של שלוש שנים בעבודה בתחום התפעול.

תשומת לב הספק – כי המשרד יתן יתרון לנותני שירות שהינם בעלי ניסיון קודם רלוונטי לתחום וכי המשרד יהיה רשאי לבקש מהספק להחליף את נותני השירות המוצעים עד לאישורו של המשרד של כל נותן שירות מוצע.

13. מודגש, כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להוסיף נותני שירותים לאלו המנויים לעיל, בהתאם לצרכיו ושיקוליו.

14. המשרד צופה כי כל נותן שירות יידרש למתן שירות בהיקף העולה על 180 שעות מדי חודש **לפחות**.

15. נדרש, כי כל נותן שירות יהיה זמין לצורך מתן השירותים בשעות העבודה המקובלות ומעבר לכך.

16. השירות יינתן בפריסה ארצית, כאשר לרוב השירות יינתן ממשרדי המשלי"ט באיירפורט סיטי, אך אין מניעה כי נותני השירות יידרשו לתת שירות אף מירושלים ומכל מקום אחר שיידרש, בהתאם לצרכים.

17. נותני השירות יכולים להיות עובדי הספק או קבלני משנה, ובלבד שהספק יחתום על הסכם למתן השירותים על ידי נותני השירותים, טרם תחילת מתן השירות של כל נותן שירות למשרד.

18. המשרד רשאי לדרוש מהספק להעמיד נותני שירותים במספר גבוה יותר מהאמור להלן ו/או נותני שירותים בתחומים שונים מהאמור להלן, הכל בהתאם לצרכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי.

19. קביעת מועד תחילת מתן השירותים נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

20. המשרד מעוניין כי השירותים בהתאם למבוקש במכרז זה יחלו במלואם על ידי הספק בעצמו בתחילת חודש ינואר 2021, כאשר המשרד מעוניין כי נותני השירותים יהיו זמינים לחפיפה טרם תחילת השירות במלואו, למשך שבועיים לפחות והחל ממחצית חודש דצמבר 2020.

21. על נותני השירות, המוצגים במכרז זה לצורך עמידה בתנאי הסף במסגרת סעיף 8.4 למכרז, להיות זמינים לעבודה **תוך לא יאוחר מ-7 ימי עבודה** ממועד חתימת המשרד על הסכם התקשרות.

22. על הספק להעמיד לבחינת המשרד **תוך לא יאוחר מ-7 ימים** ממועד חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות, את נותני השירותים המפורטים בפרק זה שאינם נדרשים להצגה במכרז זה לצורך עמידה בתנאי הסף, ושהצגתם נדרשת לאחר הזכייה במכרז.

23. המשרד רשאי לראיין את נותני השירותים הללו, או לקיים כל הליך אחר שימצא המשרד לנכון, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולאשר את אנשי המקצוע המוצגים על ידי הספק.

24. **בכל מקרה, נותן שירות מטעם הספק לא יחל במתן שירותים, מבלי שאישר זאת המשרד מראש.**

25. הספק לא יהיה מורשה להחליף נותן שירותים מטעמו, אלא אם ביקש זאת המשרד מהספק.

26. במקרה זה יהיה על הספק להעמיד נותן שירות חלופי לאישור המשרד בהקדם האפשרי ותוך לא יאוחר מ-7 ימים.

במקרה ובכל זאת אישר המשרד להחליף נותן שירות, יהיה על הספק להעמיד נותן שירות חלופי לאישור המשרד בהקדם האפשרי ותוך לא יאוחר מ-7 ימים.

27. על נותני השירותים להצטייד במחשב נייד, סלולרי וכל אמצעי אחר הנדרש למתן שירות במסגרת מכרז זה.

28. הספק ידאג כי נותני השירותים ניידים ומצויידיים בכל אמצעי הנדרש לצורך מתן השירות, על חשבונו וללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה במכרז זה.

29. הספק נדרש לספק דו"חות שבועיים לפחות, ביחס למטלות שבוצעו על ידי כל נותן שירות בנפרד באותו השבוע.

30. הספק זוכה יעמיד מנהל פרויקט אשר יתפקד כאיש הקשר בין הספק למשרד, בכל העניינים הנוגעים למכרז זה, הן הפיננסיים והן המקצועיים.

**לא תשולם כל תמורה נפרדת בגין פעילויות מנהל הפרויקט, מעבר לתמורה הקבועה במכרז זה.
מנהל הפרויקט יהיה עובד שכיר של המציע בדרגה ניהולית.**

31. **אמנת שירות:**

31.1. להלן מובאת אמנת שירות שהינה כלי בידי המשרד להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות להספקת השירותים המבוקשים ולביצוע פיקוח על הספק בפועל בקיום תנאי המכרז.

31.2. במקרה שבו הספק לא יעמוד בתנאי המכרז, לרבות רמת השירות ואיכותו, המוגדרים בטבלה שלהלן, ישקול המשרד המזמין לגבות מן הספק בפועל פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם, ובלא יותר מהסכומים הנקובים בטבלה זו.

31.3. מבלי לפגוע מיתר זכויות המשרד, המשרד יהיה רשאי לגבות את הקנסות שלהלן בדרך של קיזוז ו/או חילוט ערבות הביצוע.

#	מרכיב	SLA נדרש	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעדי SLA
1.	העמדת נותני שירות העומדים בדרישות המכרז	בהתאם לדרישות הסף ודרישות פרק 2	2,500 ₪ לכל מקרה שהספק הציע מועמד שאינו עומד בכישורים הנדרשים
2.	אי עמידה בדרישות לוחות הזמנים להעמדת נותן שירותים	תוך 7 ימי עבודה לנותני שירות המוצגים על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף ו-7 ימים להצגת נותני שירות לאישור המשרד אשר אינם מוצגים במסגרת תנאי הסף במכרז זה.	1,500 ₪ לכל יום עיכוב
3.	הפסקת מתן שירות של נותן שירותים עם המשרד ביוזמת הספק בפועל מכל סיבה שהיא, ללא אישור המשרד	קבלת אישור מהמשרד על הפסקת מתן השירות ביוזמת הספק בפועל	20,000 ₪ לכל מקרה של נותן שירותים בו החליט הספק בפועל על הפסקת מתן השירותים ע"י נותן השירותים מטעמו, ללא אישור בכתב מהמשרד
4.	אי מילוי משימה לשביעות רצון המשרד על ידי נותן שירות ואי תיקונה כנדרש	בהתאם לדרישת המשרד	500 ₪ למקרה
5.	נותן שירות אשר לא השיקע פחות מ-70% מהיקף השעות הנדרש על ידי המשרד	בהתאם לדרישת המשרד	עד 10% מהריטיינר החודשי

מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת המציע

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות**הנדון : הצעה למכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג')
4. **העדר ניגוד עניינים** : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

1. _____
2. _____
3. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

- ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

סעיף במכרז	הנושא	ההוכחה
הוכחות על עמידה בתנאי סף		
8.3.1	אישור המצהיר כי המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ולא עוסק מורשה.	תעודה רשמית
8.3.2	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
8.3.2.2	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	נספח א'1 חתום כדין
8.3.3	אם הגוף המציע הינו עמותה: המציע בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.	אישור מלכ"ר ואישור ניהול תקין
8.3.4	במידה והמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת הצעה ואינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק	נסח חברה
8.3.5	המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.	נספח א'2 חתום כדין
8.3.6	המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.	נספח א'6 חתום כדין
8.3.7	המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח א'7 חתום כדין
8.3.8	אין חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי	אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'9
8.3.9	ערבות בנקאית	בנוסח נספח א'10
8.48.4	ניסיון המציע ובעלי התפקיד המוצעים	נספח א' - טופס הגשת הצעה
הוכחות עמידה בדרישות נוספות		
10.1	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	נספח א'3
10.2	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	נספח א'5
10.5	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	אישור ותצהיר נספח א'4

נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 6	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	10.6
חוברת הפנייה ותשובות לשאלות הבהרה	מסמכי פנייה כשהם חתומים	10.4
נספח א' 8	אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע	

10. ניסיון המציע

10.1. המציע הינו בעל ותק של _____ שנים (יש להשלים) במתן שירותי ייעוץ אסטרטגי ו/או ייעוץ עסקי.

10.2. המציע יוכיח כי הינו בעל ניסיון בניהול של שני פרויקטים ייעוץ עסקי ו/או ייעוץ אסטרטגי במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, אשר כלל את מלוא השירותים שבתנאי סף 8.4.2.1 למכרז:

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

מס' היועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ העסקי ו/או האסטרטגי שהועמדו לצורך הפרויקט	היקפו הכספי השנתי הממוצע של כל פרויקט בשכר טרחה למציע	תאריך סיום הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תאריך תחילת הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו במסגרתו	סוג הפרויקט	במידה ומדובר בגוף שאינו גוף ציבורי כהגדרתו במכרז, יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע	פרטי התקשרות	פרטי איש קשר	שם הלקוח
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				

לחילופין, המציע יוכיח ניסיון בניהול פרויקט בתחום מצויינות תפעולית בתחום המעבדות ו/או ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות בהיקף של 5 מיליון ₪, במשך שישה חודשים לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, שבמסגרתו העמיד המציע לפחות חמישה יועצים בעלי ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ האסטרטגי או מצויינות תפעולית.

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

מס' היועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ האסטרטגי או מצויינות תפעולית שהועמדו לצורך הפרויקט	היקפו הכספי בשכר טרחה למציע הפרויקט של	תאריך סיום הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תאריך תחילת הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו במסגרתו	תחום הפרויקט	פרטי התקשרות	פרטי איש קשר	שם הלקוח
					<input type="checkbox"/> מצויינות תפעולית בתחום המעבדות <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות			
					<input type="checkbox"/> מצויינות תפעולית בתחום המעבדות <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות			
					<input type="checkbox"/> מצויינות תפעולית בתחום המעבדות <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות			
					<input type="checkbox"/> מצויינות תפעולית בתחום המעבדות <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות			
					<input type="checkbox"/> מצויינות תפעולית בתחום המעבדות <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי בתחום המעבדות			

11. היועץ הבכיר המוצע

11.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי היועץ הבכיר המוצע:

שם היועץ הבכיר המוצע: _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____

11.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר / תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

11.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

11.2.2. יש לצרף קו"ח.

11.3. ליועץ המוצע _____ (יש להשלים) שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי בתחום תפעול ו/או

מצויינות תפעולית.

11.4. היועץ יוכיח נסיון בניהול של פרויקט ייעוץ עסקי ו/או ייעוץ אסטרטגי במהלך חמש השנים

שקדמו למועד הגשת ההצעה, אשר כלל את מלוא השירותים שבתנאי סף 8.5.1.3 למכרז.

מס' היועצים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הייעוץ העסקי ו/או האסטרטגי שניהל היועץ המוצע בפרויקט	היקפו הכספי השנתי הממוצע של כל פרויקט בשכר טרחה לספק מטעמו ניתן השירות	תאריך סיום הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תאריך תחילת הפרויקט (חודש ושנה לפחות)	תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו במסגרתו	סוג הפרויקט	במידה ומדובר בגוף שאינו גוף ציבורי כהגדרתו במכרז, יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע	פרטי התקשרות	פרטי איש קשר	שם הלקוח
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי				

12. מנהל תפעול בדיקות המוצע

12.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי מנהל תפעול בדיקות המוצע:

שם מנהל תפעול בדיקות המוצע: _____ (שם מלא) בעל
ת.ז. _____

12.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

12.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

12.2.2. יש לצרף קו"ח.

12.3. המנהל המוצע יוכיח חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור

שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט	במידה ומדובר בגוף שאינו גוף ציבורי כהגדרתו במכרז, יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	

		<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי					
--	--	--	--	--	--	--	--

לחילופין, יוכיח המנהל חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בגוף בעל מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם המעסיק	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	התפקיד שמילא המנהל	יש לחזור כספי שנתי ממוצע של המעסיק

13. מנהל ניהול מלאים המוצע

13.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי מנהל ניהול מלאים המוצע:

שם מנהל ניהול מלאים המוצע: _____ (שם מלא) בעל

ת.ז. _____

13.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

13.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

13.2.2. יש לצרף קו"ח.

13.3. המנהל המוצע יוכיח חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלך נתן שירותי ייעוץ עבור

שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט	במידה ומדובר בגוף שאינו גוף ציבורי כהגדרתו במכרז, יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	

לחילופין, יוכיח המנהל חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בגוף בעל מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם המעסיק	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	התפקיד שמילא המנהל	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע של המעסיק

14. מנהל אכיפה ובידודים המוצע

14.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי מנהל אכיפה ובידודים המוצע:

שם מנהל אכיפה ובידודים המוצע: _____ (שם מלא) בעל

ת.ז. _____

14.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

14.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

14.2.2. יש לצרף קו"ח.

14.3. המנהל המוצע יוכיח חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלך נתן שירותי ייעוץ עבור

שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	

לחילופין, יוכיח המנהל חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בגוף בעל מחזור עסקי

שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם המעסיק	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	התפקיד שמילא המנהל	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע של המעסיק

15. מנהל קליטת מעבדות חדשות, תכנון תקציב, מוקד ידע מצוינות תפעולית המוצע

15.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי מנהל קליטת מעבדות חדשות, תכנון תקציב, מוקד ידע מצוינות תפעולית המוצע:

שם המנהל המוצע: _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____

15.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

15.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

15.2.2. יש לצרף קו"ח.

15.3. המנהל המוצע יוכיח חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור

שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי		
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי		
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי		
					<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי		

לחילופין, יוכיח המנהל חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) מצויינות תפעולית בגוף בעל מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם המעסיק	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	התפקיד שמילא המנהל	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע של המעסיק

16. מנהל צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה המוצע

16.1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

באשר לפרטי מנהל צוות טכנולוגיות בתחום קטיעת שרשראות ההדבקה המוצע:

שם המנהל המוצע: _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____

16.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

16.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

16.2.2. יש לצרף קו"ח.

16.3. המנהל המוצע יוכיח חמש שנות נסיון ביעוץ אסטרטגי ו/או עסקי, במהלכן נתן שירותי ייעוץ עבור

שני גופים לפחות שהינם בעלי מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪ העוסקות בתחום

הטכנולוגי.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	תחום העיסוק של הלקוח	מועד תחילת מתן השירות ומועד סיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	
						<input type="checkbox"/> ייעוץ עסקי <input type="checkbox"/> ייעוץ אסטרטגי	

לחילופין, יוכיח המנהל חמש שנות נסיון כמנהל בכיר (הנהלה מורחבת) בחברה טכנולוגית בעלת מחזור עסקי שנתי ממוצע של 50 מיליון ₪.

שם המעסיק	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת וסיום מתן השירות (חודש ושנה לפחות)	תחום העיסוק של המעסיק	התפקיד שמילא המנהל	יש לפרט מחזור כספי שנתי ממוצע של המעסיק

נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר _____ עבור משרד הבריאות. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.נ.,

אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, _____, נציג המציע _____, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001
- המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת המציע
-------	--------	--------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה יחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, על מקבלי השירות ובני משפחותיהם;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם על מקבלי השירות ובני משפחותיהם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא המתייחס למקבלי השירות ובני משפחותיהם, ולמעט למי שמוסמך כדין לקבלו.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, חוק זכויות החולה והוראות כל דין הנוגע לעניין זה.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע אלא אם הדבר הותר בתנאי המכרז על נספחיו וצרופותיו או על פי כל דין.
9. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
10. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

חתימה: _____

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____ (מחקי את המיותר).

- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף ב2. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב' _____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח א' 5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד
 משרד הבריאות
 רח' ירמיהו 39
 ירושלים
 א.ג.נ.

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
 3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**תצהיר**

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ המוסמך להתחייב בשם המציע
 _____ מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
 אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק
 ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
 בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
 _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
 באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
 אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים **כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן :
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ .
אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם	תאריך	חתימה
אישור עורך הדין		

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות, שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחותימה), אשר זיהיתו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחותימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	חותימה וחותמת
-------	-------------------------	---------------

נספח א'9 אישור רואה חשבון בדבר היעדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי

תאריך: _____

לכבוד

_____ (עורך המכרז)

א.ג.נ.,

הנדון: **בעניין מכרז** _____ ל _____ **(להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון**

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*) או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח א'10 כתב ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

הנדון: כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים _____), אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 13.6.2021.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____ שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

הצעת מחיר למכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים ולהכניס את המסמך למעטפת המחיר, שהינה מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.
2. מודגש, כי אין לציין את הצעת המחיר על גבי מסמכי המכרז, לרבות בעותק הדיגיטלי, אלא רק במסגרת הצעת המחיר אשר תוכנס למעטפה הנפרדת.
3. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, נסיעות, תשלומי הוצאות, דלק, עלויות כח אדם, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
4. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לעובדיו, לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
5. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.
6. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים ליחידה המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע או אספקה בפועל.
7. מובהר כי הכמויות המצוינות במסגרת הצעת המחיר והמכרז הינם הערכה בלבד לצורך השוואה בין הצעות, ואינן מהוות התחייבות מטעם המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו.
8. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שנמסרו בפועל.
9. **הצהרות כלליות**
 - 9.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 9.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
 - 9.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.

10. מרכיבי הצעת המחיר:

המרכיב	הצעת מחיר לחודש ללא מע"מ A	מס' יחידות צפויות בשנה B	סה"כ ללא מע"מ A*B
ריטיינר חודשי עבור מתן שירותים מלאים בהתאם לדרישות המכרז על ידי 14 נותני השירותים המפורטים במכרז	₪ _____ לחודש	12	₪ _____
			סה"כ ללא מע"מ
			מע"מ (17%)
			סה"כ כולל מע"מ (P)

המחירים המצוינים לעיל כוללים את כל העלויות הכרוכות באספקת השירות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י 1

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י 1

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____
 באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____
 (להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 83/2020 להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.
 הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת **נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל השירותים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד ;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:
 - 1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 83/2020 כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
 - 1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.4 סתירה בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
- 2.2 מובהר כי נכוונתן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונת הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 1.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים להפעלת המכלול לקטיעת שרשרת ההדבקה עבור משרד הבריאות.
 - 1.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 1.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**
- 1.4. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.
 - 1.5. ידוע הספק כי המזמין יהיה רשאי להרחיב את השירות גם ליחידות נוספות.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות ועד לסה"כ של 3 שנות התקשרות.
- 4.3. החודשיים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן השירותים בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.4. המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בכל סיבה, בהודעה מראש של 45 ימים.
- 4.5. המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו הספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. העדר בלעדיות

- 5.1. הספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש הספק או מכל גורם

אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים שהוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

- 6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2 **נציג המחלקה** – נציג המשל"ט או מי מטעמו, אשר יהיה אמון על הקשר עם הספק, ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

- 7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים שהוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 7.4 נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר הספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.6 במידה ויורה המזמין הספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.
- 7.9 ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות זה, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים). לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

8. נזיקין

- 8.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק, שייגרם תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו

- לספק או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או למזמין או לכל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 8.3 בכל מקרה הספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו, אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לו.
- 8.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין וכל צד שלישי על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 8.5 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר הספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.
- 9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת.
- 9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.
- 9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.
- 9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 9.10 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של

אחראי האגף.

9.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב השירותים

10.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.

10.2 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

10.3 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

10.3.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.

10.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה, תנאי תשלום

11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק סכומים בהתאם להצעת המחיר של הספק במסגרת המכרז ותנאי המכרז.

11.2 ברור ומוסכם לכל כי התמורה שתשולם הספק מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, למעט מע"מ.

11.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

11.4 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים ליחידה שיקבעו ע"פ הצעת המחיר ליחידה של הספק ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.

11.5 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית בסיום כל חודש, בהתאם להוראות המכרז.

11.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.

11.7 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.

11.8 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

11.9 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

12. מועדי תשלום:

התשלום לספק יבוצע כדלהלן:

- 12.1 התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י הספק ובהתאם לאמור בסעיפים 11 ו-12 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").
- 12.2 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

מועדי תשלום:

- 12.2.1 תשלום התמורה יעשה תוך לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.
- 12.2.2 פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.
- 12.2.3 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 12.2.4 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 12.2.5 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 12.2.6 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 12.2.7 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים בתעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

13. ערבות לביצוע ההסכם

- 13.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה, על הזוכה להמציא ערבות לפקודת המזמין בסך של 400,000 ₪ בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום.
- 13.2 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי פנייה זו (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם"). הערבות תהיה בנוסח נספח ג'2 להסכם.
- 13.3 המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג'2.
- 13.4 במידה ותתממנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך ההוראה בהתאם.

14. הצמדה והתאמה

- 14.1 עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת.
- 14.2 סכומי הריטיינר יוצמדו במלואם לשכר המינימום, בהתאם להוראות שלהלן ובכפוף להוראות החשב הכללי:
- 14.2.1 ההצמדה תבוצע לאחר 18 חודשים מיום תחילת ההתקשרות, אלא אם המדד עלה ביותר מ-4% משיעורו ביום החתימה על הסכם זה.
- 14.2.2 ההצמדה תבוצע מדי רבעון.
- 14.2.3 סכום ההצמדה יתווסף או יופחת מהתעריף שנקב על ידי הספק בהצעתו במכרז.
- 14.2.4 במידה וההצמדה מבוצעת קודם לחלוף 18 חודשים ממועד ההתקשרות בגין עליית המדד ביותר מ-4%, המדד הידוע ביום השינוי ייחשב כמדד ההתחלתי והמשרד יצמיד את התמורה למדד מדי רבעון מיום זה.

15. קיזוז

- 15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. זכויות יוצרים

- 16.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר, מסמך ומידע אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 16.2 הספק לא יהיה רשאי להשתמש במידע או בתוצרי מכרז זה ללא אישור מורשי החתימה של המשרד.
- 16.3 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 16.4 הספק ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק.
- 16.5 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

17. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 17.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי

מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

17.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי

ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

17.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה

מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד

המזמין.

17.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו

על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 17.2.1 וזאת לרבות על דרך של

התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

17.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם

וככל שיגיע, את סכומי החוזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. ניגוד עניינים

18.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי

לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם

פעולתו לפי חוזה זה.

18.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד

עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים,

בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה

ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים

השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").

"ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

18.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד

עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.

18.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו

להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.

18.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף

זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. שמירת סודיות ואבטחת מידע

19.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל

מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם

נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה

- או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 19.2 הספק מחויב לפעול לפי הנחיות לאבטחת מידע המצ"ב.
- 19.3 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת המשרד או מי מטעמו.
- 19.4 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 19.5 אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 19.6 **שמירת סוד**: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שענינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

20. ביטוח

1. הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

(1) ביטוח חבות מעבידים:

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

(2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. אנשי הצוות הייעודי, ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים בביטוח חבות המעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- ו. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

(3) ביטוח אחריות מקצועית:

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, למתן שירותי הקמת מכלול קטיעת מעגל ההדבקה והפעלתו עבור משרד הבריאות כולל גם, ניהול מוקד ידע, ניהול מלאי, לוי, ניהול ביצועים, ניהול הדרכות בחינת מבחני תמיכה לקופות חולים, לוי הטמעת שיטות ניהול מערך החקירה, ניהול פרויקטים, קליטת מעבדות חדשות והטמעתן, תכנון תקציבי, ייעוץ, ביצוע פרויקטים נוספים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך- 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 1) מרמה ואי יושר של עובדים.
 - 2) פגיעה בפרטיות.
 - 3) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות.
 - 4) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
 - 5) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

(4) ביטוחים נוספים:

הספק יוודא וידאג כי :

- א. **כלי רכב** – כלי הרכב המשמשים לביצוע השירותים יבוטחו בביטוח חובה, ביטוח רכב רכוש וביטוח צד שלישי רכוש כמקובל.
- ב. **בעלי מקצוע, יועצים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו** - יערכו ביטוחים מתאימים לפעילותם בגבולות אחריות סבירים, בהתאם לעבודה/שרות הניתן על ידם, כולל ביטוח **אחריות כלפי צד שלישי**, וביטוח **חבות מעבידים** כלפי עובדיהם, ביטוח **אחריות מקצועית** (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו את מדינת ישראל – משרד הבריאות כמבוטחים נוספים כולל (בכל הביטוחים – רכוש וחבויות) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(5) כללי:

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל הנדרשות מהספק (מעבידים, צד שלישי, אחריות מקצועית) יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

2. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, בתוקף.

3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונות/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

4. מדינת ישראל – משרד הבריאות שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף 1 לעיל.

5. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה

כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

6. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

7. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

8. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. זכות ייצוג

21.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

21.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

22. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 22.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.
- 22.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל ואף להקטין את הכמויות, והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של הממונה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 22.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר ליחידה במכרז.

23. המחאת זכויות

- 23.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.
- 23.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 3, 16, 18, 19 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 23.3 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קיום תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש

בסך של 10,000 ש"ח.

- 23.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.
- 23.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 23.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 23.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

24. שינוי בתנאי ההסכם

- 24.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

25. משלוח הודעות

- 25.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כראות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 25.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 25.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- 25.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
- 25.5 הספק - _____.
- 25.6 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור.

26. סמכות השיפוט

- 26.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 26.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

27. שונות

- 27.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.
- 27.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק	המזמין	תאריך
------	--------	-------

נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה)
העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

חתימת המצהיר

תאריך

נספח ג'2 נוסח ערבות לביצוע ההסכם

נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק _____
 מס' טלפון _____
 מס' פקס _____

לכבוד
 ממשלת ישראל
 באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
 (במילים: _____)
 אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")
 בקשר עם מכרז מס' 83/2020 _____ שפורסם.

(שם המכרז)

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתקף מתאריך _____ עד תאריך _____ (התאריך
 (תאריך חתימת החוזה)

שייכתב יהיה 90 יום מתום תקופת ההתקשרות בחוזה) ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק _____
 ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____
 שם מלא _____
 חתימה וחותמת _____
 (*) אם נדרשת ערבות צמודה.